

## Actielijst Projectmanagementoverleg FC Mobiliteit – 22 januari 2018

Nr.	Actie	Verantwoordelijk	Deadline
1	Projectplan vaststellen i.o.m. Wilco, Marco	██████████	Evaluatiegesprek 22 januari.
2	Aansluiting basisrapportage (ook i.r.t. indicatoren regeling risicovolle projecten) – 2 niveaus (PL->PM en PM->OG).	██████████	Eind januari (nog inplannen). 5 februari bespreken in PMO.
3	Afspraken maken met Hans van Rossum over financiering uit BuCa/GREX FC.	██████████	Voorbespreking financiering GREX met Wilco. Hierna volgt afspraak Hans van Rossum (nog inplannen).
4	Nul-raming en delta t.b.v. eerste rapportage maart 2018.	██████████	20 februari bespreken in Projectteam.
5	Voortgang planning t.b.v. eerste rapportage maart 2018 (nieuw rondje langs werkpakketten).	██████████	20 februari bespreken in Projectteam.
6	Voortgang risicomangement, risicosessie Projectteam begin februari (inplannen ██████████).	██████████	20 februari bespreken in Projectteam.
7	Overdracht brief ProRail/NS en opstarten overleg met beide partijen.	██████████████████	Eind januari via diverse overlegmomenten.
8	Overdracht dossier ██████████ door ██████████ (vastgoed) en ██████████ (aanhaking ██████████).	██████████████████	Eind januari via diverse overlegmomenten.
9	Traject parkeren in de wijken: voor relevante wijken wordt o.b.v. wijkprofiel een afweging voor beste vorm parkeerregulering gemaakt, dit geldt als gespreksdocument voor participatie.	██████████	In januari opstarten participatie inplannen. ██████████ stemt dit af met Wilco en ██████████.
10	Afstemmen met ██████████ i.r.t. inbreng in projectteams, onderhoudsplanung en financiering.	██████████	Afstemming is opgestart. Eind januari nader overleg met ██████████ i.c.m. ██████████.
11	Afstemmen met ██████████ over subsidie, via contactpersonen Wilco.	Wilco ██████████	Opstarten in januari.
12	Ophalen wensen en plannen V&V, R&W t.a.v. maatregelen - ██████████ - ██████████ - ██████████ - ██████████	██████████████████	██████████ neemt voortouw, stemt met ██████████ af.

13	Vakantieplanning zomer 2018 opstellen.	██████	Begin februari, via format ██████
14	Vorbereiden ' bewonersmarkt ' 15 feb. en ' bedrijvenmarkt ' 21 feb.	██████████	Eind januari voorbereiding afronden, communicatiemateriaal gereed.
15	Verzamelen verkeersplannen i.r.t. evenementenparkeren	██████ Feyenoord	Ntb. wie hiervoor verantwoordelijk is.
16	Mobiliteitscontract rondsturen na vaststelling intern, vragen hierover beantwoorden in intern mobiliteitsoverleg.	██████	Zodra mogelijk.
17	Lange termijn ureninzet planontwikkeling inzichtelijk maken.	██████	Input gevraagd aan ██████████ ██████████
18	Tweejaarsplan ' Actieplan' met Feyenoord opstellen	██████	Z.s.m. rekening houdend met urgentie Gemeenteraad.
19	Overzicht voortgang Feyenoord op dossier mobiliteit naar Raadscie.	██████ / ██████	N.a.v. vraag Raadscie. Begin februari via brief.
20	Fasering parkeren en pendelvervoer bespreken tussen gemeente en Feyenoord.	██████████	Nog inplannen, z.s.m. (ook i.r.t. Actieplan 2018).
20	Overdracht werkpakket De Veranda van ██████████	██████████	Februari.